

Số: /KH-THPT

Đức Hòa, ngày 29 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023 – 2024

PHẦN THỨ NHẤT: KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022-2023

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024

1. Chất lượng giáo dục

1.1. Kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm năm học 2022-2023.

1.1.1. Hệ GDPT

-Hạnh kiểm:

KHỐI	TSHS	TỐT		KHÁ		TB/ĐẠT		YẾU/CĐ	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
12	643	640	99,53%	3	0,47%	0	0,00%	0	0,00%
11	779	706	90,63%	53	6,80%	17	2,18%	3	0,39%
10	827	787	95,16%	37	4,47%	2	0,24%	1	0,13%
TC	2249	2133	94,84%	93	4,14%	19	0,84%	4	0,18%

- Học lực:

KHỐI	TSHS	GIỎI		KHÁ		TB/ĐẠT		YẾU/CĐ		KÉM	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
12	643	402	62,52%	231	35,93%	10	1,55%	0	0,00%	0	0,00%
11	779	369	47,37%	300	38,51%	104	13,35%	6	0,77%	0	0,00%
10	827	317	38,33%	367	44,38%	142	17,17%	1	0,12%	0	0,00%
TC	2249	1088	48,38%	898	39,93%	256	11,38%	7	0,31%	0	0,00%

1.1.2. Hệ GDTX:

- Hạnh kiểm:

Khối	TSHS	Tốt		Khá		Trung bình/Đ		Yếu/CĐ	
		Số lượng	%	Số lượng	%	Số lượng	%	Số lượng	%
10	46	38	82,6	3	6,52	5	10,87	-	0,00
11	30	21	70,0	9	30,00	-	0,00	-	0,00
12	40	30	75,0	9	22,50	1	2,50	-	0,00
TC	116	89	76.73	21	18.1	6	5.17	-	

- Học lực:

Khối	TSHS	Giỏi		Khá		Trung bình/Đ		Yếu/CĐ	
		Số lượng	%	Số lượng	%	Số lượng	%	Số lượng	%
10	46	1	2,17	23	50,00	22	47,83	-	0,00
11	30	6	20,00	21	70,00	3	10,00	-	0,00
12	40	13	32,50	27	67,50	-	0,00	-	0,00
TC	116	20	17.24	71	61,20	25	21.56	-	0

1.2. Kết quả tham gia các cuộc thi của học sinh và giáo viên

- Trong năm học sinh tham gia nhiều cuộc thi cấp tỉnh và đạt nhiều giải thưởng như: cuộc thi học sinh giỏi văn hóa cấp tỉnh đạt 19 học sinh đạt giải (01 giải nhì, 7 giải ba và 11 giải khuyến khích), Hội thao quốc phòng có 8 học sinh đạt giải (04 giải nhất, 03 giải nhì và 01 giải ba), giải toán trên máy tính cầm tay có 3 học sinh đạt giải (01 giải nhì, 02 giải ba), Hội khỏe Phù Đổng đạt 11 giải (03 giải nhất, 04 giải nhì, 04 giải ba).

- Nhà trường tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường; kết quả có 02 giáo viên đạt giải nhất, 02 giáo viên đạt giải nhì, 02 giáo viên đạt giải ba và 16 giáo viên đạt giải khuyến khích; tham gia cuộc thi soạn giáo án tương tác cấp tỉnh có 01 giáo viên đạt giải ba.

1.3. Kết quả chung:

STT	Nội dung	Số lượng	Tỷ lệ(%)
-----	----------	----------	-----------

1	Học sinh đạt danh hiệu Học sinh xuất sắc (khối 10), Học sinh giỏi, Học sinh tiên tiến (khối 11, 12), Trong đó: HS xuất sắc khối 10: Học sinh giỏi khối 10: Học sinh giỏi khối 11, 12 Học sinh tiên tiến khối 11, 12:	1682 106 210 782 584	71.12% 12.14% 24.05% 52.41% 39.14%
2	HS khối 10, 11 được lên lớp	1675	99.58%
3	HS khối 10, 11 ở lại lớp	7	0.42%
4	HS khối 12 TN THPT	483/483	100%
5	Hiệu quả đào tạo		98.62

2. Các kết quả khác

- Tập thể giáo viên thực hiện tốt quy chế chuyên môn, đảm bảo nội dung, chương trình giáo dục; tích cực thực hiện đổi mới phương pháp giảng dạy, kiểm tra, đánh giá, ứng dụng công nghệ thông tin...nâng cao hiệu quả giảng dạy.

- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ và các quy định công khai, minh bạch; thực hiện đầy đủ chế độ chính sách giáo viên và người học...Từ đó, xây dựng khối đoàn kết nội bộ, trong năm không có đơn thư khiếu nại, tố cáo.

- Thực hiện tốt công tác triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 ở khối 10; đồng thời thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2006 ở khối 11, 12. Nhà trường hoàn thành kế hoạch giáo dục đảm bảo nội dung chương trình theo kế hoạch thời gian chung cả tỉnh.

- Công tác thư viện: Thư viện trường khang trang, rộng rãi, có sử dụng CNTT, bày trí sách, tài liệu tham khảo đẹp thu hút được học sinh và giáo viên đến nghỉ ngơi, tìm hiểu các vấn đề có liên quan đến công tác học tập, giảng dạy, pháp liên quan đến cuộc sống nghĩa vụ và quyền lợi của công dân,...Kết quả đánh giá xếp loại thư viện năm học 2022-2023: Thư viện tiên tiến.

- Công tác an ninh trật tự được đảm bảo; không để xảy ra bạo lực học đường, mất cắp tài sản, cháy nổ....Năm 2022, nhà trường được công nhận cơ quan an toàn về an ninh trật tự.

- Cơ sở vật chất: được đầu tư khá đầy đủ bằng kinh phí của nhà nước và xã hội hoá đảm bảo mỗi lớp một phòng học, trong phòng có trang camera giám sát. Riêng các phòng của lớp Chất lượng cao được trang bị thêm màn hình 60 inch để phục vụ cho việc dạy và học. Trường có sân chơi, bãi tập, hồ bơi phục vụ cho công

tác rèn luyện thể lực, kỹ năng sống cho học sinh... Cơ sở vật chất được duy tu, bảo quản tốt, cảnh quan môi trường “Xanh - Sạch - Đẹp”.

- Công tác khuyến học, khuyến tài: bên cạnh kinh phí được cấp nhà trường tranh thủ thêm nguồn kinh phí từ xã hội hoá để cấp học bổng cho học sinh xuất sắc, học sinh nghèo hiếu học, học sinh có hoàn cảnh khó khăn ...nhằm kịp thời động viên, giúp đỡ các em cố gắng vươn lên trong cuộc sống. Công tác xã hội hóa đã huy động được sự tham gia của nhiều tổ chức, cá nhân góp phần rất lớn cho việc tổ chức các hoạt động giáo dục, động viên, hỗ trợ học sinh phấn đấu trong học tập.

- Ban Đại diện cha mẹ học sinh được thành lập và hoạt động theo Điều lệ Ban Đại diện CMHS. Các thành viên trong Ban Đại diện tích cực hoạt động trong phối hợp thực hiện các kế hoạch giáo dục của nhà trường; huy động các nguồn lực hỗ trợ học sinh nghèo vượt khó, khen thưởng học sinh có nhiều thành tích, góp phần động viên, khuyến khích sự nỗ lực, phấn đấu của các em học sinh.

- Đánh giá, xếp loại cán bộ, viên chức năm học 2022-2023:

+ Loại xuất sắc: 34/122 (tỷ lệ 27,87%)

+ Loại tốt: 86/122 (tỷ lệ 70,49%)

+ Hoàn thành nhiệm vụ: 02/122 (tỷ lệ 1,64%)

+ Không hoàn thành nhiệm vụ: 00

- Kết quả thi đua:

+ Tập thể nhà trường: Tập thể Lao động xuất sắc.

+ Cá nhân: có 126/128 cá nhân được đề nghị danh hiệu Lao động tiên tiến (98,43%), trong đó có 18 cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở (14,28%), 02 cá nhân được đề nghị công nhận Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh.

II. Đánh giá chung

1. Ưu điểm:

- Hiệu trưởng thực hiện tốt công tác lãnh, chỉ đạo việc thực hiện kế hoạch năm học; động viên, khuyến khích được sự phấn đấu của đội ngũ; tạo ra sự đồng thuận trong nội bộ, không để xảy ra khiếu nại, tố cáo.

- Chất lượng, hiệu quả giáo dục được duy trì ổn định, nhiều học sinh đạt giải trong các cuộc thi cấp tỉnh.

- Kết quả giáo dục các lớp chất lượng cao đạt kết quả khả quan, có nhiều học sinh đạt điểm cao trong kỳ thi TN THPT năm 2021 và đỗ vào các trường ĐH hàng đầu trong nước, tạo được sự tin nhiệm của học sinh và cha mẹ học sinh.

- Công tác xã hội hóa đã huy động được sự tham gia của nhiều tổ chức, cá nhân góp phần rất lớn cho việc tổ chức các hoạt động giáo dục, động viên, hỗ trợ học sinh phấn đấu trong học tập.

2. Hạn chế và nguyên nhân của hạn chế:

2.1. Hạn chế:

- Chất lượng giáo dục có nhiều mặt còn hạn chế như:
 - + Còn một số học sinh xếp loại học lực, hạnh kiểm loại yếu phải kiểm tra lại, rèn luyện trong hè hoặc ở lại lớp.
 - + Số lượng học sinh tham gia và đạt giải các cuộc thi nhất là thi học sinh giỏi cấp tỉnh giảm sút.
- Công tác dạy Tiếng Anh cho các lớp chất lượng cao còn nhiều hạn chế, chưa tổ chức được các lớp học Tiếng Anh với người bản ngữ, chưa triển khai dạy Tiếng Anh tăng cường đạt chuẩn B1...

2.2. Nguyên nhân của hạn chế:

- Do mở rộng quy mô các lớp chất lượng cao nên chất lượng tuyển sinh đầu vào còn thấp; trình độ chung của học sinh, nhất là Tiếng Anh không đồng đều.
- Một số giáo viên dạy lớp thiếu kinh nghiệm giảng dạy, chưa phân loại học sinh và không có biện pháp phù hợp để phụ đạo, hỗ trợ học sinh yếu, kém. Một giáo viên chủ nhiệm chưa chú trọng giáo dục đạo đức học sinh, chưa có biện pháp phối hợp với cha mẹ học sinh hỗ trợ học sinh yếu, kém.
- Năng lực giảng dạy Tiếng Anh cho học sinh theo chuẩn B1 của giáo viên còn hạn chế (xây dựng chương trình, năng lực giảng dạy, đánh giá học sinh).
- Ban giám hiệu chưa quyết liệt trong công tác chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá và xử lý những cá nhân sai phạm; chưa có những giải pháp phù hợp thúc đẩy sự phấn đấu của đội ngũ.
- Các tổ chuyên môn chưa làm tốt công tác tự bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên. Công tác tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh dự thi HSG cấp tỉnh chưa thực hiện nghiêm túc hoặc còn nhiều hạn chế.

3. Bài học kinh nghiệm

- Công tác xây dựng kế hoạch phải phù hợp với các văn bản chỉ đạo của cấp trên và đặc điểm tình hình của đơn vị.
- Vai trò nêu gương của người đứng đầu phải được phát huy để đội ngũ cán bộ, viên chức và học sinh noi theo.
- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ, chế độ công khai minh bạch; xây dựng tập thể đồng thuận luôn đặt lợi ích tập thể lên trên lợi ích cá nhân.
- Thực hiện tốt công tác hướng dẫn thực hiện các quy chế, quy định, quy trình thực hiện cho cán bộ, viên chức.
- Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng; đảm bảo khen thưởng đúng thực chất nhằm thúc đẩy sự phấn đấu của cán bộ, viên chức.

PHẦN THỨ HAI: KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024

- Căn cứ Quyết định số 7179/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 của của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Long An

- Căn cứ các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của các phòng ban Sở về thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục thể chất và y tế học đường, giáo dục quốc phòng và an ninh, công tác kiểm tra nội bộ...

- Căn cứ kế hoạch giáo dục của các tổ chuyên môn và căn cứ vào tình hình thực tế của trường, của địa phương; Trường THPT Hậu Nghĩa xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 như sau:

A- CÁC MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU CẦN ĐẠT ĐƯỢC

I. Các mục tiêu cần đạt

1. Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 10, 11; tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006 đối với lớp 12, bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học; củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Tiếp tục thực hiện công tác quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp, đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau trung học phổ thông.

3. Thúc đẩy thực hiện đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học.

4. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động và các phong trào thi đua do các cấp, các ngành phát động, nhất là các cuộc thi đua do ngành GD&ĐT phát động.

5. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả các hoạt động giáo dục, phát huy những thành tích đã đạt trong các năm học trước, khắc phục những khó khăn, tồn tại để hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ năm học, tiếp tục phấn đấu nâng cao chất lượng giáo dục, giữ vững danh hiệu trường tiên tiến xuất sắc, đưa nhà trường trở thành một trong những trường có chất lượng cao hàng đầu của tỉnh Long An.

6. Thực hiện tốt các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học phù hợp với dạy học trực tuyến; đổi mới nội dung, phương thức đánh giá học sinh nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và rèn luyện phương pháp tự học, tăng cường kỹ năng tự thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề

thực tiễn; đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; đặc biệt là đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học

Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và quản lý giảng dạy, tận dụng các nguồn lực nhằm tăng cường cơ sở vật chất cho việc ứng dụng công nghệ thông tin: máy chiếu, máy vi tính, các phần mềm phục vụ giảng dạy, học tập...

7. Thực hiện các biện pháp để giảm đến mức thấp nhất số học sinh xếp loại hạnh kiểm, học lực loại yếu (chưa đạt) hoặc ở lại lớp; tăng cường giáo dục đạo đức, việc chấp hành pháp luật, phòng chống các tệ nạn xã hội, trật tự an toàn giao thông.

8. Giữ vững và nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn, trong đó lấy học sinh các lớp chất lượng cao làm nòng cốt; thực hiện dạy bồi dưỡng, dạy tăng cường văn hóa đạt hiệu quả cao, nâng số lượng học sinh đạt giải trong các cuộc thi và tỷ lệ học sinh thi đỗ vào các trường đại học.

II. CÁC CHỈ TIÊU CHỦ YẾU

STT	Nội dung	Chỉ tiêu
1	1.1. Xếp loại hạnh kiểm khi kết thúc năm học	
	* Lớp chất lượng cao	
	- Tốt, khá	100%
	* Lớp PT đại trà và GDTX	
	- Tốt, khá	99.0%
	- Yếu (hoặc chưa đạt)	Dưới 0.25%
	1.2. Xếp loại học lực khi kết thúc năm học	
	* Lớp chất lượng cao	
	- Giỏi, khá	100%
	* Lớp PT đại trà và GDTX	
	- Giỏi, khá	Trên 85%
	- Yếu (hoặc chưa đạt)	Dưới 0.5%
2	Học sinh lên lớp	100%

3	TN THPT	100%
4	Hiệu quả đào tạo	Trên 97.00%
5	Học sinh bỏ học	00.2%
6	Học sinh tham gia bảo hiểm y tế trường học	100%
7	Đạt giải cấp tỉnh các cuộc thi (nếu có):	
	- Học sinh giỏi văn hóa:	Trên 25
	- Sáng tạo KHKT	01
	- Thi thực hành Lý, Hóa, Sinh:	02
	- Thi thiết kế GA trên bảng tương tác:	01
8	Danh hiệu thi đua:	
	- Tập thể Lao động xuất sắc	Đạt
	- Tỷ lệ CB, GV, NV đạt Lao động tiên tiến:	99%
	- Chiến sĩ thi đua	15%

B. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đội ngũ lãnh đạo, giáo viên, nhân viên.

-Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường: 131 (nữ: 86). Trong đó:

+ Ban giám hiệu: 03 (nữ : 00).

+ Giáo viên: 114 (nữ: 78), Tỷ lệ: 1.75 giáo viên/ lớp.

+ Nhân viên: 14 (nữ : 08).

Chia ra các 10 tổ bộ môn và 01 tổ Văn phòng.

-Trình độ đào tạo: Tất cả đều có trình độ chuyên môn đạt chuẩn, trong đó có 22 giáo viên và một CBQL có trình độ trên chuẩn (thạc sĩ); giáo viên Tiếng Anh có 14 giáo viên có trình độ C1 theo khung tham chiếu Châu Âu.

- Tổng số đảng viên: 56 đồng chí (nữ: 36).

2. Cơ cấu lớp học và học sinh

Khối	Hệ	Lớp	Số lớp	Số học sinh	Số HS/lớp
------	----	-----	--------	-------------	-----------

10	GDPT	CLC	6	213	35,5
		Đại trà	16	677	42,31
	GDTX		1	45	45
11	GDPT	CLC	6	209	34,8
		Đại trà	14	610	43,57
	GDTX		1	46	46
12	GDPT	CLC	6	211	35,16
		Đại trà	14	561	40.07
	GDTX		1	32	32
Tổng cộng			65	2604	40,06

3. Cơ sở vật chất.

- Tổng số phòng học: 65 phòng (Khu A có 41 phòng, khu B có 24 phòng), đảm bảo cho việc tổ chức học 02 buổi/ngày.
- Các phòng thực hành gồm:
 - + Tin học: 02.
 - + Phòng Lab, thực hành Vật lý, Hóa học, Sinh học.
- Nhà trường có các khu hiệu bộ gồm các phòng làm việc của BGH, CĐ, ĐTN, kế toán, văn thư, phòng GV, truyền thống, hội trường...
- Thiết bị dạy học đủ về số lượng và chất lượng đáp ứng yêu cầu dạy và học.
- Khu học TDTT gồm nhà thi đấu đa năng, hồ bơi, sân vận động....
- Nhà trường có thiết kế đẹp, khang trang, có nhà xe, nhà vệ sinh, tường rào chắc chắn và hệ thống bãi cỏ, cây xanh....Tuy nhiên, do đã qua nhiều năm sử dụng nên một số hạng mục xuống cấp cần sơn sửa lại

4. Thuận lợi và khó khăn

4.1. Thuận lợi

- Được quan tâm của lãnh chỉ đạo của các cấp ủy và chính quyền từ tỉnh đến huyện. Đặc biệt là sự quan tâm của nguyên chủ tịch nước Trương Tấn Sang, sự hỗ trợ bằng vật chất lẫn tinh thần của nhiều tổ chức và cá nhân.
- Ban Giám hiệu có tinh thần trách nhiệm cao; thực hiện tốt các chức năng lãnh đạo, quản lý; tạo ra sự đồng thuận trong đội ngũ, đề ra nhiều giải pháp phù

hợp với đặc điểm tình hình thực tế của trường nên đơn vị đạt nhiều thành tích trong những năm vừa qua.

- Đội ngũ cán bộ, viên chức đủ về số lượng, có trình độ chuẩn và trên chuẩn; có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình, có kinh nghiệm trong công tác giảng dạy.

- Đa số học sinh chăm, ngoan; có động cơ và thái độ học tập đúng đắn, luôn cố gắng phấn đấu trong học tập và rèn luyện, cha mẹ học sinh có cuộc sống ổn định, luôn quan tâm đến việc học của con và phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong giáo dục học sinh.

- Nhà trường có sở sở vật chất khang trang, sạch, đẹp; thiết bị dạy học được trang bị mới và thiết bị dạy học hiện có; số lượng và chất lượng tương đối tốt, đáp ứng yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục.

4.2. Khó khăn

- Chất lượng học sinh thấp và không đồng đều, một bộ phận học sinh thiếu sự quan tâm của cha mẹ, thiếu động cơ học tập và chuyên cần trong học tập.

- Địa bàn cư trú của học sinh trên phạm vi rộng nên gặp nhiều khó khăn trong đời sống và việc đi lại nên cũng ảnh hưởng phần nào đến việc nâng cao chất lượng học tập.

- Đội ngũ giáo viên còn hạn chế về khả năng giáo dục kĩ năng sống và năng lực chủ nhiệm. Việc tập huấn chương trình mới trực tuyến cũng ảnh hưởng đến việc nắm bắt cách giảng dạy của giáo viên.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH VÀ CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông bảo đảm chất lượng, hiệu quả

1.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh theo các văn bản: Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018, Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực 5 hiện chương trình giáo dục trung học năm học

2022-2023 (điều chỉnh theo Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022), đồng thời cần lưu ý thêm một số nội dung sau:

a) Đối với việc bố trí dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

Tổ/nhóm chuyên môn tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kì một cách hợp lý, khoa học. Đối với các môn học, bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường, không bắt buộc phải bố trí số tiết dạy học của môn học đều ở tất cả các tuần; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp cho cả năm học hoặc ít nhất cho từng học kì, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định dành cho mỗi giáo viên.

Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, giáo viên được phân công đảm nhận nội dung hoạt động nào phải có năng lực chuyên môn phù hợp với nội dung hoạt động đó. Giáo viên được phân công đảm nhận các nội dung hoạt động của chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thực hiện đúng nhiệm vụ của giáo viên thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; phân định rõ nhiệm vụ thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành. Giáo viên chủ nhiệm đảm nhiệm 35 tiết/năm; Giáo viên phụ trách chính 35t/năm; BGH, Đoàn TN, Ban tư vấn, câu lạc bộ 35 tiết/năm (hoạt động tập trung, ngoài trời hoặc đi trải nghiệm,..)

Đối với môn giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, phân công giáo viên có trình độ chuyên môn phù hợp để giảng dạy. Giáo viên môn Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý dạy các chuyên đề và văn học, lịch sử, địa lý địa phương. Hợp đồng giáo viên có trình độ đại học môn âm nhạc, mỹ thuật giảng dạy các chuyên đề về âm nhạc, mỹ thuật địa phương.

Việc xây dựng các tổ hợp 4 môn học lựa chọn và các chuyên đề học tập lựa chọn ở lớp 10, 11 thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 và theo quy định sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành tại Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; bảo đảm vừa đáp ứng theo nguyện vọng của học sinh vừa sử dụng đầy đủ, hiệu quả đội ngũ giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường; tổ chức tư vấn và cho học sinh đăng kí, lựa chọn các tổ hợp do nhà trường xây dựng đảm bảo khoa học, công khai, minh bạch.

Các tổ chuyên môn cần chú ý tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế, chủ động ứng phó với các tình huống dịch bệnh và các tình huống bất thường khác.

b) Đối với việc thực hiện các chương trình môn học

*** Đối với chương trình môn học chính khóa:**

- Giáo viên giảng dạy các khối, đặc biệt khối 12 cần đánh giá lại cách giảng dạy, hiệu quả giảng dạy của năm học 2022 - 2023 để có những giải pháp phù hợp để nâng cao chất lượng bộ môn, điểm bình quân ngang bằng hoặc cao hơn điểm bình quân của tỉnh.

- Phát hiện và bồi dưỡng học sinh giỏi, thành lập đội tuyển để dự thi vòng tỉnh theo các môn qui định của Sở, giáo viên được phân công giảng dạy và chủ nhiệm các lớp chất lượng cao phải có trách nhiệm bồi dưỡng và chọn ra đội tuyển học sinh giỏi, việc chọn đội tuyển học sinh ở tất cả các bộ môn phải có sự phối hợp chặt chẽ giữa các giáo viên bộ môn, giữa giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm. Giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi phải có kế hoạch, giáo án đầy đủ để việc bồi dưỡng đạt hiệu quả cao, phân đầu các môn dự thi đều có giải tỉnh và đạt kết quả cao hơn năm học 2023-2024.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học, kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục, quản lý học tập của học sinh, xếp thời khoá biểu, báo cáo thống kê, quản lý thư viện, soạn giáo án và các phần mềm khác, tiếp tục khai thác những tiện ích của phần mềm quản lý học sinh.

- Tăng cường trách nhiệm của nhân viên phụ trách phòng bộ môn, thí nghiệm; các tổ Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Tiếng Anh sử dụng phòng bộ môn vào dạy học đúng quy định. Việc sử dụng phòng bộ môn (đối với những môn có các tiết thực hành) cũng được xem như một trong những tiêu chí đánh giá thi đua của tổ chuyên môn, giáo viên được cử phụ trách phòng bộ môn phải hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao và phải có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định. Giáo viên chú trọng việc sử dụng màn hình 60 inch tại những lớp có trang bị để nâng cao hiệu quả tiết dạy.

- Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006 ở lớp 12 Nhà trường thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông.

- Đối với khối 10, 11 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018: Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường (Công văn 5512); các phụ lục kèm theo Công văn 5512 được sử dụng để tham khảo trong việc xây dựng Kế hoạch dạy học các môn học, Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục, Kế hoạch giáo dục của giáo viên, Kế hoạch bài dạy (giáo án); Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023; xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bám sát yêu cầu cần đạt theo CT GDPT 2018 và quy định sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành tại Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT.

Đối với môn Lịch sử, thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông môn Lịch sử ban hành kèm theo Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022; sử dụng sách giáo khoa Lịch sử lớp 10 đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt để sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông.

*** Đối với chương trình dạy tăng cường văn hóa hoặc dạy thêm:**

- Tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục và giáo viên thực hiện theo kế hoạch; thực hiện phương pháp dạy học phù hợp đối tượng học sinh (dạy bồi dưỡng, nâng cao đối với học sinh khá, giỏi; dạy phụ đạo đối với học sinh trung bình, yếu). Trong mỗi lớp học giáo viên phân loại học sinh và có biện pháp đối với từng nhóm học sinh.

- Học sinh tự nguyện đăng ký tham gia chương trình và đóng học phí theo mức thu do UBND tỉnh quy định. Học sinh diện chính sách (theo quy định) được miễn, giảm học phí. GVCN rà soát, đề nghị và chỉ được xét miễn, giảm cho học sinh thực sự khó khăn.

c) Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường học.

Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng (Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/6/2013) và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

d) Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025: tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Chỉ đạo tổ Thể dục GDQP & AN duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

1.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

a) Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm

phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử.

Đối với môn Ngữ văn, tổ chuyên môn thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông. Cần đổi mới cách học, cách dạy, cách đánh giá theo hướng dẫn. Tổ trưởng tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ đối với môn Ngữ văn dựa trên Nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ để giáo viên có cơ hội chia sẻ kinh nghiệm trong dạy học môn Ngữ văn theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Tăng cường các hoạt động trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về xây dựng kế hoạch dạy học môn Ngữ văn thông qua hội nghị, hội thảo, học tập, giao lưu giữa các trường nhằm đáp ứng yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông môn Ngữ văn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

b) Khuyến khích tổ chức các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao trên cơ sở tự nguyện của nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh trung học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp.

c) Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

1.3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp kiểm tra, đánh giá

a) Thực hiện việc đánh giá học sinh theo quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tinh giản theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

b) Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động

giáo dục. Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT đối với khối lớp 10, 11; khuyến khích vận dụng kiểm tra, đánh giá theo Công văn này đối với khối lớp 12.

c) Về tổ chức kiểm tra và hình thức kiểm tra, đánh giá

- Đối với kiểm tra thường xuyên:

+ Giáo viên tổ chức kiểm tra, cho điểm hoặc nhận xét phải đảm bảo số cột điểm theo quy định.

+ Giáo dục đa dạng hóa các hình thức kiểm tra như kiểm tra vấn đáp, kiểm tra 15 phút hoặc bài thực hành, bài tập về nhà, sản phẩm dự án... Việc kiểm tra đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng và cũng tránh gây áp lực quá mức cho học sinh.

- Đối với kiểm tra định kỳ:

+ Nhà trường tổ chức kiểm tra tập trung theo kế hoạch; môn Ngữ văn kiểm tra bằng hình thức tự luận, các môn khác kiểm tra bằng hình thức trắc nghiệm (khối 12) và hình thức trắc nghiệm kết hợp tự luận (khối 10, 11).

+ Giáo viên thực hiện coi, chấm kiểm tra nghiêm túc đảm bảo công bằng, khách quan và đánh giá đúng trình độ thực chất của học sinh.

+ Đối với khối 11, 12 tổ chức phòng kiểm tra đặc biệt đối với học sinh chậm tiến.

Bài kiểm tra, đánh giá được lưu theo quy định

* Lưu ý: Quy định kiểm tra, đánh giá học sinh: Khối 12 theo Thông tư 58/2011-TT-BGDĐT, ngày 12/12/2011 và Thông tư 26/2022-TT-BGDĐT ngày 26/08/2020; khối 10, 11 theo Thông tư 22/2021-TT-BGDĐT, ngày 20/07/2021 của Bộ GD&ĐT

1.4. Đổi mới sinh hoạt chuyên môn

Nâng cao chất lượng và hiệu quả sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong trường học và cụm trường về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; thực hiện công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT trong tổ chức sinh hoạt chuyên môn dựa trên “nghiên cứu bài học” và đánh giá giờ dạy của giáo viên. Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học, theo sinh hoạt chuyên đề, theo đổi mới phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực,... nhất là đối với việc thực hiện chương trình mới ở khối 10, 11 và việc nâng cao điểm bình quân thi TN THPT khối 12.

Các tổ/nhóm chuyên môn chủ động, linh hoạt trong việc thực hiện chương trình, xây dựng kế hoạch dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh

thông qua việc điều chỉnh nội dung dạy học theo hướng tinh giản; Các tổ bộ môn căn cứ các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở GD-ĐT để xây dựng phân phối chương trình chi tiết cho phù hợp với điều kiện của tổ và nhà trường.

Thực hiện sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học; định kì sinh hoạt chuyên môn để xây dựng bài học minh họa, tổ chức dạy học và dự giờ để phân tích, rút kinh nghiệm giờ dạy dựa trên phân tích hoạt động học của học sinh. Việc dự giờ, thăm lớp của giáo viên được thực hiện theo kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn. Nhất là đối với việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới khối 10, 11 và khối 12.

1.5. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, phân luồng; dạy nghề và hoạt động ngoài giờ lên lớp

a) Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp. Tổ chức khảo sát nhu cầu học tập các môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập của học sinh lớp 9 để chủ động chuẩn bị cho học sinh vào học lớp 10; tăng cường tư vấn hướng nghiệp theo định hướng nghề nghiệp cấp trung học phổ thông. Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong trường trung học, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

b) Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học phổ thông theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong nhà trường; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh.

c) Nhà trường sẽ tiến hành các hoạt động ngoài giờ lên lớp đối với khối 12 gồm 2 tiết x 9 tháng = 18 tiết. Tăng cường các hoạt động ngoại khóa, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm với nội dung phong phú, biện pháp linh hoạt, hình thức phong phú. Riêng khối 10 và 11, đã có môn HĐTTNHN là môn học bắt buộc 105 tiết, nhà trường sẽ phân công giáo viên phụ trách và tổ chức sinh hoạt theo đơn vị lớp, khối lớp hoặc kết hợp các hoạt động ngoại khóa, đi trải nghiệm thực tế,...

1.6. Công tác y tế trường học, Giáo dục thể chất và Giáo dục quốc phòng an ninh.

a) Công tác y tế trường học , Giáo dục thể chất (GDTC), hoạt động thể thao (HĐTT)

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025.

- Thực hiện đầy đủ các nội dung chương trình, phương pháp đổi mới theo qui định của Bộ GD&ĐT theo công văn hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT và y tế trường học năm học:

+ Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng ngừa và ứng phó với tác động tiêu cực của đại dịch COVID-19 và các dịch bệnh khác trong trường học, xây dựng môi trường trường học an toàn, giữ gìn và bảo vệ sức khỏe của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, trẻ em và học sinh. Triển khai thực hiện hiệu quả Chương trình Sức khỏe học đường giai đoạn 2021-2025, Chương trình Y tế trường học trong nhà trường gắn với y tế cơ sở giai đoạn 2021-2025.

+ Nâng cao chất lượng công tác GDTC, HĐTT trong chương trình môn học và hoạt động giáo dục; tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để hoàn thành các chỉ tiêu của Đề án tổng thể phát GDTC và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025.

+ Tăng cường các hoạt động vận động, tự chăm sóc sức khỏe thông qua nhiều hình thức đa dạng, phù hợp nhằm nâng cao sức khỏe, thể chất của trẻ em và học sinh. Động viên, khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động thể dục thể thao tại địa phương nhằm tăng cường sức khỏe để học tập.

b) Giáo dục quốc phòng và an ninh

Thực hiện theo Thông tư số 02/2017/TT-BGDĐT ngày 13 tháng 01 năm 2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định Chương trình giáo dục Quốc phòng và An ninh trong trường THPT. Thực hiện theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục quốc phòng và an ninh năm học 2023-2024.

Thực hiện nội dung dạy học môn GDQPAN theo Thông tư số 46/2020/TTBGDĐT ngày 24/11/2020 của Bộ GD&ĐT. Khối 10, 11 áp dụng sách giáo khoa mới; khối 12 sử dụng sách giáo khoa hiện hành và bổ sung những kiến thức mới đã được tập huấn hằng năm.

Khối 12 dạy tập trung và kết thúc chương trình trong học kỳ I. Khối 10, 11 dạy học theo phân phối chương trình cả năm học.

Kiểm tra đánh giá môn học thực hiện theo Thông tư quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông của Bộ GD&ĐT.

Rà soát, đề xuất nhà trường để nhà trường cấp có thẩm quyền bổ sung trang bị, vật chất đáp ứng yêu dạy học môn học GDQPAN cấp THPT theo chương trình GDPT mới. Vận động học sinh khối 10, 11 mua trang phục giáo dục quốc phòng và mặc trong các tiết học GDQP&AN.

1.8. Tham gia tổ chức các kì thi, cuộc thi

Tham gia đầy đủ các cuộc thi do Huyện, Sở GD&ĐT tổ chức đảm bảo công bằng, khách quan, trung thực theo hướng dẫn của cấp tổ chức.

- Đối với học sinh: Tiếp tục tổ chức tốt, tham gia các kì thi: Tuyển sinh lớp 10, thi tốt nghiệp THPT, Thi học sinh giỏi văn hóa, Hội thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng và các cuộc thi khác nếu có.

- Đối với giáo viên: tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp trường và các cuộc thi khác nếu có.

2. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a) Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Nhà trường rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục; xây dựng và thực hiện kế hoạch đề xuất tuyển dụng giáo viên bảo đảm số lượng và chất lượng, cân đối về cơ cấu, nhất là giáo viên các môn Mỹ thuật, Âm nhạc, HĐTN-HĐNGLL đáp ứng yêu cầu triển khai CT GDPT 2018 theo lộ trình quy định. Nhà trường hợp đồng thỉnh giảng giáo viên môn Mỹ thuật, Âm nhạc giảng dạy các tiết học Mỹ thuật địa phương, Âm nhạc địa phương.

b) Bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, giáo viên học tập để nâng cao trình độ chuyên môn trên chuẩn bằng kinh phí tự túc. Tổ chức tốt việc bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý các mô-đun triển khai Chương trình GDPT 2018 theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường.

- Tham gia tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên làm công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trung học. Ưu tiên đào tạo, bồi dưỡng giáo viên của một số môn học hiện tại để tiến tới mỗi giáo viên có thể đảm nhiệm các môn Âm nhạc, Mỹ thuật theo Chương trình GDPT 2018.

- Rà soát, bổ sung danh sách cán bộ lãnh đạo, cán bộ quản lý năm 2024; cử cán bộ nguồn học các lớp trung cấp chính trị do Sở GD&ĐT tổ chức.

- Tăng cường công tác kiểm tra nhằm điều chỉnh những sai sót, lệch lạc; biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của giáo viên trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy của mình.

- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên đáp ứng yêu cầu các hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên; tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên làm công tác tư vấn hướng nghiệp, tư vấn tâm lý cho học sinh.

3. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

a) Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học. Các tổ/nhóm chuyên môn phối hợp tiếp nhận bộ thiết bị giáo dục tối thiểu và triển khai cho giáo viên sử dụng hiệu quả.

b) Bảo đảm phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật

để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá, khai thác và sử dụng có hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học, không để thiết bị dạy học được trang bị đến trường nhưng không được đưa ra lớp để sử dụng; tăng cường kiểm tra, giám sát tần suất sử dụng thiết bị và đồ dùng học tập trong quá trình dạy học.

c) Triển khai thực hiện giảng dạy tài liệu giáo dục của địa phương lớp 10, 11 năm học 2023-2024. Tham gia góp ý bản mẫu sách giáo khoa theo hướng dẫn của Sở GDĐT theo Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông. Phối hợp tập huấn giáo viên sử dụng sách giáo khoa và cung ứng sách giáo khoa cho học sinh đầy đủ, kịp thời trước khai giảng năm học mới 2023-2024 và chuẩn bị cho các năm học tiếp theo, bảo đảm kịp thời, chất lượng, đúng quy định.

4. Tiếp tục các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong trường học

- Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế tại địa phương để hướng dẫn, chỉ đạo các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý trong trường học.

- Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết theo quy định để bảo đảm an toàn cho học sinh khi học tập tại trường.

- Kịp thời phát hiện các trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm trong trường học để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

5. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục, quản lý tài chính, đẩy mạnh các nguồn lực phát triển giáo dục đào tạo

5.1. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý trong các cơ sở giáo dục trung học theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập và Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, trong đó tập trung thực hiện có hiệu quả các nội dung sau:

- Hiệu trưởng phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban Giám hiệu, phân quyền và nhiệm vụ cụ thể. Các thành viên BGH cần phát huy tinh thần dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, chủ động, sáng tạo trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo. Giao quyền tự chủ cho tổ trưởng khi xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, xây dựng phân phối chương trình, chủ động xây dựng các phương pháp dạy học tích cực, ứng dụng linh hoạt các phần mềm vào dạy học và kiểm tra.

+ Thực hiện ba công khai để người học và xã hội giám sát, đánh giá. Thực hiện quy chế dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ, quy tắc ứng xử trong nhà trường.

Các văn bản chỉ đạo được công khai trước hội đồng sư phạm và được bàn bạc kỹ lưỡng trong Ban giám hiệu hoặc Hội đồng liên tịch.

- + Nâng cao chất lượng quản lý cho Ban Giám hiệu thông qua bồi dưỡng nghiệp vụ do ngành tổ chức, cử các thành viên tham gia lớp bồi dưỡng cán bộ quản lý do sở GD&ĐT tổ chức và trực theo phân công của hiệu trưởng.

- + Thực hiện chế độ họp giao ban hàng tuần giữa ban giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn và Bí thư Đoàn thanh niên để nắm bắt và giải quyết kịp thời các vụ việc phát sinh trong tuần.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của tổ trưởng chuyên môn trong quản lý tổ chuyên môn thực hiện các hoạt động giáo dục theo qui định của Sở GD&ĐT hướng dẫn. Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng và hiệu quả sử dụng các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả rèn luyện, học tập của học sinh.

- Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong nhà trường; tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

- Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra: việc dạy thêm, học thêm; công tác chuẩn bị và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lý và sử dụng sách tham khảo; công tác quản lý hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp; kiểm định chất lượng giáo dục của các nhà trường; việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học trong nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục; chủ động tham mưu với Ủy ban nhân dân huyện, sở có chính sách huy động các nguồn lực xã hội hóa phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu của người học và phù hợp với điều kiện của địa phương.

5.2. Đổi mới quản lý tài chính

- Thực hiện các khoản thu, chi năm học 2023-2024 theo quy định.

- Thực hiện sự quản lý thống nhất nguồn tài chính trong và ngoài ngân sách theo đúng quy định hiện hành.

- Thực hiện đúng nguyên tắc theo qui định, hồ sơ, sổ sách rõ ràng, báo cáo đầy đủ theo định kỳ, và có công khai minh bạch. Các khoản thu ngoài ngân sách

phải đúng qui định của ngành hoặc theo Nghị quyết của phụ huynh học sinh trường.

- Chế độ chính sách của cán bộ, giáo viên, công nhân viên, học sinh phải được phổ biến và giải quyết kịp thời để đảm bảo quyền lợi cho tất cả các thành viên trong nhà trường.

- Kế toán nhà trường phải nắm vững các văn bản quy định về tài chính, về chế độ chính sách, giải thích kịp thời những thắc mắc của giáo viên, nhân viên liên quan tới tài chính và chế độ chính sách, tham gia BCH công đoàn để trực tiếp lắng nghe ý kiến, tâm tư nguyện vọng của cán bộ, giáo viên, từ đó có ý kiến đề xuất, tham mưu với hiệu trưởng có hướng giải quyết phù hợp.

- Vào đầu năm tài chính, bộ phận kế toán tham mưu cho Hiệu trưởng xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và bảo đảm thực hiện đúng các quy định quản lý tài chính hiện hành.

5.3. Đẩy mạnh huy động các nguồn lực phát triển giáo dục đào tạo

- Vận động nguồn hỗ trợ của phụ huynh học sinh thông qua các quỹ như quỹ PHHS, khen thưởng cho học sinh có thành tích xuất sắc trong các kì thi học sinh giỏi các tập thể lớp đạt thứ hạng cao..., động viên hỗ trợ học sinh nghèo hiếu học, học sinh dân tộc... Hỗ trợ các phong trào văn thể mỹ của nhà trường, sử dụng có hiệu quả, đúng mục đích quỹ phục vụ học tập vệ sinh trường lớp.

- Vận động nguồn lực từ cựu học sinh đã thành đạt để bổ sung nguồn cơ sở vật chất và quỹ vượt khó giúp đỡ học sinh nghèo.

6. Công tác thi đua, khen thưởng

- Thực hiện thường xuyên trong năm học, có sơ kết, tổng kết cụ thể và xem đây là động lực để nâng cao chất lượng giáo dục, rèn luyện đạo đức cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong nhà trường.

- Việc đánh giá thi đua phải khách quan, chính xác, công bằng, dân chủ và công khai. Ngoài phong trào thi đua “Dạy tốt, Học tốt”, toàn trường còn phải hưởng ứng các cuộc vận động khác do ngành và địa phương phát động.

- Hoàn thành các chỉ tiêu một cách thực chất, kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục. Các tổ các bộ phận trong nhà trường, chấp hành đúng chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn theo quy định của nhà trường.

- Đầu năm học các tổ hợp, thảo luận và thông qua kế hoạch năm học của tổ, thảo luận kế hoạch năm học của nhà trường, thống nhất đăng ký danh hiệu thi đua của tổ và từng cá nhân sau đó thông qua hội nghị công chức, viên chức, lao động.

- Từng bộ môn đăng ký và cam kết chất lượng giảng dạy của bộ môn ở tất cả các khối lớp, đặc biệt là lớp 12 tỉ lệ điểm bình quân, phải đạt bằng hoặc cao hơn tỉ lệ chung của tỉnh.

- Theo dõi, đề xuất, thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp

thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

6. Công tác kiểm tra nội bộ trường học

- Ban kiểm tra nội bộ trường học phải phát huy vai trò của mình, làm đúng, đủ chức năng theo hướng dẫn, tham gia đầy đủ các lớp tập huấn để nâng cao nghiệp vụ và có kế hoạch riêng theo năm, tháng, phối hợp với BGH nhà trường để theo dõi, giúp đỡ giáo viên ở các bộ môn cũng như các bộ phận trong nhà trường. Hồ sơ kiểm tra nội bộ phải được lưu giữ theo quy định.

- Ban Giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn thường xuyên tự giám sát, kiểm tra thành viên của mình để kịp thời uốn nắn bổ sung khi có những sai sót, có những vụ việc thực hiện chưa đúng.

- Vào mỗi đầu năm học, lãnh đạo nhà trường sẽ lên kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học và kiểm tra theo kế hoạch.

7. Sự phối hợp giữa nhà trường và các đoàn thể

7.1. Đoàn thanh niên

- Dưới sự chỉ đạo của Đảng bộ, Đoàn trường củng cố lại Ban chấp hành sau khi Đại hội đoàn trường đầu năm học.

- Hoạt động của Đoàn phải là một trong những hoạt động mạnh trong nhà trường nhằm hỗ trợ cho hoạt động văn hoá, giáo dục đạo đức cho học sinh, tham gia đầy đủ các hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ điểm của từng khối lớp.

- Đoàn trường phải phối hợp với các đoàn thể khác và với giáo viên, công nhân viên, các tổ trưởng chuyên môn để việc triển khai hoạt động của đoàn được thuận lợi.

- Cùng với các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thực hiện tốt phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, phát động và thực hiện phong trào thi đua dạy tốt, học tốt.

- Bồi dưỡng nhân tố tích cực cho Chi bộ kết nạp trở thành Đảng viên.

- Phối hợp với BGH và ban quản lí học sinh đề ra các giải pháp hữu hiệu trong quản lí học sinh.

- Tăng cường giáo dục đạo đức, giáo dục kĩ năng sống, giáo dục ý thức chấp hành pháp luật thông qua các hoạt động của Đoàn; tham gia giảng dạy HĐTNHN 10, 11.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, quảng bá hình ảnh, truyền thống và các hoạt động của nhà trường thông qua Website, mạng xã hội và các phương tiện truyền thông khác.

- Phối hợp quản lí công tác thi đua trong học sinh và chi đoàn giáo viên.

7.2. Công đoàn

- Tích cực tham gia các cuộc vận động, thi đua của trường và các cấp. Phối hợp với nhà trường đẩy mạnh các phong trào thi đua do cấp trên phát động, thực hiện tốt các cuộc vận động trong nhà trường.

- Phối hợp với nhà trường cùng chăm lo, xây dựng đội ngũ, quan tâm đến đời sống vật chất và tinh thần cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên. Vận động cán bộ, giáo viên, công nhân viên xây dựng khu tập thể văn minh sạch đẹp, phân công giáo viên quản lý khu tập thể xây dựng nội quy, không để tình trạng tiêu cực xảy ra trong khu tập thể, giáo viên sống trong khu tập thể phải đoàn kết tương trợ lẫn nhau trong công việc và trong đời sống.

- Khuyến khích, động viên các phong trào và hoạt động chung trong nhà trường, công tác thu chi phải rõ ràng, minh bạch, đúng mục đích, đúng đối tượng và phải được công khai mỗi năm học một lần.

- Tổ chức công đoàn phải thường xuyên gần gũi giáo viên, cán bộ công nhân viên, động viên và giúp đỡ kịp thời những đối tượng khó khăn. Tổ chức Công đoàn phải thực sự là tổ chức bảo vệ quyền lợi của công đoàn viên.

- Phối hợp tham gia thăm hỏi kịp thời đối với giáo viên, nhân viên gặp tai nạn, đau ốm; phối hợp với nhà trường tổ chức cho công đoàn viên đi tham quan, du lịch (nếu có) ...

7.3. Hội Chữ thập đỏ

- Thực hiện theo Thông tư số 13/2016TTLT-BYT-BGD&ĐT, thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ của Điều lệ hội Chữ thập đỏ, phối hợp với các đoàn thể khác trong nhà trường để hoạt động có hiệu quả.

- Tham gia các hoạt động xã hội từ thiện như: Hiến máu nhân đạo, chăm sóc gia đình chính sách, nạn nhân chất độc da cam, trẻ mồ côi, tàn tật, . . .

- Lập danh sách học sinh có hoàn cảnh khó khăn, huy động và tham mưu xét duyệt cấp học bổng cho học sinh nghèo, vượt khó.

- Quản lý tốt và sử dụng có hiệu quả quỹ Chữ thập đỏ do học sinh đóng.

7.4. Ban Đại diện Cha mẹ học sinh

- Nhà trường thực hiện theo Thông tư số 55/2011/TT- BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Nhà trường tạo mối quan hệ chặt chẽ với Ban Đại diện cha mẹ học sinh để công tác giáo dục toàn diện đạt hiệu quả cao, đặc biệt là học sinh cá biệt.

- Triển khai các chủ trương, chính sách và các cuộc vận động của ngành giáo dục trong năm học để cha mẹ học sinh cùng thực hiện.

- Công tác hướng nghiệp, tuyển sinh nhà trường và phụ huynh cùng tham gia hướng dẫn học sinh để các em có sự lựa chọn đúng, phù hợp với khả năng của mình.

- Tăng cường mối liên hệ giữa nhà trường và PHHS thông qua Ban đại diện CMHS.

- Phát huy vai trò Ban đại diện CMHS trong các hoạt động của nhà trường.
- Giao quyền chủ động quản lý, sử dụng quỹ PHHS cho BDD CMHS.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo đơn vị

- Hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024.
- Phân công nhiệm vụ cho các Phó hiệu trưởng.
- Xây dựng quy chế trường học, quy chế công khai, quy tắc ứng xử, quy chế chuyên môn.

- Quản lý, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát và xử lý các vấn đề nảy sinh trong quá trình thực hiện hoặc hướng điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp thực tiễn.

- Hướng dẫn tổ chức Hội nghị công nhân viên chức đầu năm để thống nhất chỉ tiêu, biện pháp thực hiện.

- Hàng tháng Lãnh đạo nhà trường nhận định đánh giá mức độ thực hiện tháng trước và đề ra kế hoạch cho tháng sau có sự đóng góp bổ sung của các thành viên trong nhà trường

2. Tổ chuyên môn - Tổ văn phòng

- Căn cứ vào kế hoạch chung của nhà trường, các tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện gồm kế hoạch năm học, kế hoạch hàng tháng và phải được công khai trên Website trường, bảng kế hoạch của nhà trường để tất cả các thành viên được biết.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ chuyên môn của giáo viên.

- Công tác dạy bồi dưỡng, phụ đạo phải có kế hoạch, giáo án. Cuối năm công tác phụ đạo học sinh yếu kém phải được đối chiếu, so sánh kết quả đầu năm và cuối năm để rút kinh nghiệm cho năm sau.

- Tổ trưởng phải quản lý chặt chẽ giáo viên trong tổ, có ghi sổ đầu bài đầy đủ cả học chính thức, học thêm, phụ đạo, bồi dưỡng học sinh giỏi.

- Ưu tiên kinh phí dành cho hoạt động chuyên môn, các tổ trưởng có trách nhiệm lên kế hoạch, dự trù kinh phí cho hoạt động của tổ.

- Tổ Văn phòng đảm bảo việc thiết lập hồ sơ và lưu giữ đúng quy định; phân công và kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên trong tổ.

3. Các tổ chức đoàn thể

3.1. Công đoàn

- Tổ chức Hội nghị công nhân viên chức đầu năm để thống nhất chỉ tiêu, biện pháp thực hiện.

- Căn cứ vào kế hoạch chung của nhà trường, xây dựng kế hoạch thực hiện cho bộ phận của mình gồm kế hoạch năm học, kế hoạch hàng tháng và phải được dán công khai trên bảng kế hoạch của nhà trường để tất cả các thành viên được.

- Động viên, khích lệ, hỗ trợ công đoàn viên tham gia thi đua.

- Chăm lo đời sống cho công đoàn, thăm hỏi,...theo quy định.

3.2. Đoàn thanh niên

- Tổ chức Đại hội Đoàn trường

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện.

- Xây dựng Kế hoạch thi đua và triển khai các phong trào thi trong học sinh phù hợp với tình hình thực tế.

- Phối hợp với giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm hỗ trợ học sinh nghèo không đủ điều kiện học trực tuyến và trực tiếp. - Đoàn trường chọn và hướng dẫn học sinh tham gia các trò chơi tập thể, dân gian, sinh hoạt ngoại khóa, chăm sóc di tích lịch sử, gia đình chính sách.

- Tham gia các phong trào do Đoàn các cấp phát động.

- Đoàn trường có trách nhiệm tuyên truyền, vận động học sinh giữ vệ sinh chung, bảo vệ môi trường, phòng, chống dịch bệnh và các tệ nạn xã hội khác.

4. Hội đồng thi đua khen thưởng

- Xây dựng kế hoạch, triển khai quy chế thi đua.

- Hướng dẫn các tổ chuyên, cán bộ, giáo viên, nhân viên đăng kí thi đua năm học 2023- 2024.

- Động viên, khuyến khích, hỗ trợ giáo viên, nhân viên tham gia các phong trào thi đua, khen thưởng các cấp hiệu quả.

- Đánh giá, đề nghị khen thưởng công bằng, khách quan, đúng quy định.

5. Ban kiểm tra nội bộ trường

- Ban kiểm tra nội bộ trường học xây dựng Kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường theo hướng dẫn. Triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra, phối hợp với Lãnh đạo nhà trường và các tổ trưởng để thực hiện kế hoạch thuận lợi.

- Sau mỗi đợt kiểm tra, công khai kết quả, lập hồ sơ lưu.

6. Hội Chữ thập đỏ - Y tế học đường

- Trang bị đầy đủ điều kiện: phòng, thuốc, sơ cứu,..

- Có có trách nhiệm tuyên truyền, vận động học sinh giữ vệ sinh chung, bảo vệ môi trường, phòng chống dịch bệnh Covip-19 và các tệ nạn xã hội khác.

- Trực và chăm sóc sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.

- Tham gia phong trào nhân đạo: hiến máu, ủng hộ người nghèo, bếp ăn tình thương,...

7. Ban đại diện Cha mẹ học sinh

- Tiến hành Đại hội, xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện theo quy định.
- Hỗ trợ nhà trường trong việc phối hợp giáo dục học sinh, chăm lo cho học sinh nghèo, khó khăn.

Trên đây là kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 của Trường THPT Hậu Nghĩa./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu, CD, ĐTN (Thực hiện);
- Tổ trưởng, GV, NV (Thực hiện);
- Lưu. VT

HIỆU TRƯỞNG

Trần Văn Truyền

KẾ HOẠCH THỜI GIAN
CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC TRONG NĂM HỌC 2023-2024

THÁNG	HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC	Thực hiện
9/2023	1.PCCM, tổ chức biên chế lớp 2.Tự trường. 3. Ngày sinh hoạt đầu năm. 4. Ngày khai giảng. 5. Bắt đầu thực hiện chương trình. 6. Đại hội Đoàn trường 7. Hội nghị CB, VC 8. Ban hành KH và tổ chức thi GVG, GVCN giỏi cấp trường 9.Thi HSG văn hóa cấp tỉnh	- T Truyền, Toàn - GV và HS - GV và HS - GV và HS - GV và HS - Đoàn TN - CB, VC - T Toàn -T Trọng
10/2023	1. Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày PNVN 2. Thi GVG cấp trường 3.Hội nghị chuyên môn Ngữ văn THPT	- CD - T Toàn - Tổ Ngữ văn
11/2023	1. Hội thi GVG cấp trường 2. Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/11 3. Hội diễn VN 4. Tổ chức họp mặt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 5. Kiểm tra giữa kỳ HKI 6. Hội nghị chuyên môn Toán, Tiếng Anh THPT. 7. Hội nghị chuyên môn Vật lý và Lịch sử THPT. 8. Thi KHTKT cấp tỉnh	- T Toàn - BGH, CD, ĐTN - T Trọng, C My - CB, VC - T Trọng - Theo KH - Theo KH -T Trọng
12/2023	1. Hội nghị chuyên môn Địa lý và GDKTPL THPT. 2. PCCM HKII	- Theo KH - T Truyền, Toàn
01/2024	1. Kiểm tra cuối kỳ I 2. Hội nghị chuyên môn Sinh học và Hoá học THPT.	- T Trọng - Theo KH
02/2024	1. Nghỉ tết Nguyên Đán từ 4/2 (25/12AL) đến 14/2/2024 (5/1AL)	-CB, VC và HS
03/2024	1. Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày QTPN (8/3) và thành lập Đoàn (26/3) 2. Kiểm tra giữa kỳ HK II 3. Thi GATT cấp trường	- CD, ĐTN - T Trọng - T Toàn
4/2024	1. Tổ chức Hội thi thiết kế giáo án tương tác cấp tỉnh	- GV

	2. Nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương, Lễ 30/4 và 01/5	- Toàn trường
5/2024	1. Kiểm tra cuối kỳ HKII 2. Lễ tổng kết năm học	- T Trọng - GV và HS
6/2024	1. Thi TN THPT (dự kiến). 2. Thi TS 10 (dự kiến)	- Theo QĐ - Theo QĐ
7, 8/2024	1. Bồi dưỡng hè cho giáo viên.	- BGH, GV

